

VEDTÆGT

for

Kirkegård: Agerskov Kirkegård

Adresse: Kirkevej 2

Provsti: Tønder

Kommune: Tønder kommune

Stift: Ribe

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1. Kirkegården bestyres af Agerskov Kirkes menighedsråd.

§ 2. Henvendelser vedrørende kirkegården, herunder spørgsmål om erhvervelse eller fornyelse af brugsret, spørgsmål vedrørende nedsættelse af kister og urner samt klager vedrørende kirkegårdens drift m.v. rettes til Kirkegårdskontoret, agerskovkirkegaard@mail.dk

B. Gravsteder

§ 3. Den bestående tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt, se dog undtagelse i afsnit 9, § 8.

§ 4. Størrelsen på et kistegravsted for en voksengrav skal være 3,0 m x 1,50 m.

For børnegrave sættes gravstedets størrelse til 1,5 m x 0,75 m.

§ 5. Størrelsen på et urnegravsted er 1,5 m x 1,5 m. Et urnegravsted i fællesgrav 0,5x 0,5 m og urnehave (runde urnesteder) skal være 0,9 m x 0,9 m

§ 6. For alle Gravminder skal funderes så forsvarligt og professionelt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 2. Gravstedsindehaveren skal sikre, at Gravmindet skal endvidere opstilles uden risiko for, at ansatte eller besøgende kan komme til skade ved færden på gravstedet.

Kirkegårdslederen og kirkegårdsudvalget skal godkende opstillingen. Hvis en kontrol viser, at en opsat gravsten har en risiko for at vælte, vil gravstenen blive lagt ned uden yderligere varsel, og uden ansvar for Kirkegården. Gravstedsejer vil blive kontaktet.

Konstateres det ved leveringen af et gravminde, at der er risiko for at gravmindet kan vælte, vil det blive afvist og returneret for opstillerens regning.

C. Gravstedernes indhegning

§ 7. Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn/hække.

stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom, se dog undtagelse i afsnit D, § 8, nr. 1 og 2 [hvor menighedsrådet ikke står for vedligehold og klipping af hække].

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige af gravstedsindehaveren.

D. Bestemmelser vedrørende de enkelte afdelinger

§ 8. Kirkegården er inddelt i 9 afdelinger:

- 1) Kistegravsteder.
Indhegningen er del af gravstedet. Vedligeholdelse og klipning påhviler gravstedindehaveren, medmindre der mod betaling indgås en aftale med menighedsrådet herom.
- 2) Kistegravsteder.
Indhegningen er en del af gravsteder. Indhegningen er menighedsrådets ejendom, og vedligeholdelse og klipning af hække påhviler menighedsrådet.
- 3) Urnegravsteder.
Indhegningen er en del af gravsteder. Indhegningen er menighedsrådets ejendom, og vedligeholdelse og klipning af hække påhviler menighedsrådet.
- 4) Kistegravsteder i plæne.
Mindesmærker skal udformes i sten med en tykkelse på 5 cm og max have målene 40 cm x 60 cm og placeres liggende på gravstedet. Mindesmærker må ikke være poleret.
- 5) Urnegravsteder i plæne.
Mindesmærker skal udformes i sten med en tykkelse på 5 cm og max have målene 30 cm x 40 cm og placeres liggende på gravstedet. Mindesmærker må ikke være poleret.
- 6) Anonym fællesgrav til kister.
Blomster og lignende må ikke placeres på plænen. Der henvises i stedet til det fælles mindesmærke.
- 7) Anonym fællesgrav til urner.
Blomster og lignende må ikke placeres på plænen. Der henvises i stedet til det fælles mindesmærke.
- 8) Kistegravsteder.
Kister må anbringes i anden retning en øst/vest.

E. Fredningstider

§ 9. Fredningstiden for et kistegravsted er 25 år. Fredningstiden for børnegrave er 10 år.

Stk. 2. Fredningstiden for et gravsted, hvor der er nedsat en kiste af vanskeligt nedbrydeligt materialer er 40 år.

§ 10. Fredningstiden for et urnegravsted er 10 år.

F. Erhvervelse af gravsted

§ 11. Når der udlægges et gravsted, sørger menighedsrådet (Kirkegårdskontoret) for, at der udfærdiges et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet sørger menighedsrådet (Kirkegårdskontoret) for, at der sker påtegning herom på gravstedsbrevet.

§ 12. Begæring om erhvervelse af brugsret til et gravsted skal imødekommes til begravelse af en person som:

1) har bopæl i sognet,

2) er udensogns boende og har en særlig tilknytning til sognet eller kirkegården.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves brugsret til et gravsted til begravelse af andre udensogns boende. Menighedsrådet kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt af hensyn til den nuværende eller fremtidige betjening af sognets beboere.

§ 13. Retten til udlægning af et gravsted i medfør af § 12 omfatter erhvervelse af brugsret for en fredningsperiode til et gravsted med én gravplads - hvis der er efterlevende ægtefælle eller registreret partner, dog med to gravpladser.

Stk. 2. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser.

Stk. 3. Erhvervelse af et gravsted kan ske for mere end én brugsperiode, dog aldrig længere end 40 år. Ved aftalens indgåelse skal der betales for erhvervelse og vedligeholdelse for samtlige brugsperioder.

Stk. 4. Der kan erhverves brugsret til et gravsted, selvom der ikke aktuelt er en begravelse.

§ 14. Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal brugsretten til gravstedet om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode.

§ 15. Gravstedsretten kan kun overdrages til andre med menighedsrådets samtykke.

G. Fornyelse af brugsret til gravsted

§ 16. Når brugsretten til et gravsted udløber, har indehaveren ret til at få fornyet brugsretten til gravstedet. Retten til at forny brugsretten til et gravsted kan begrænses, hvis en af provstiuudvalgets godkendt reguleringsplan inddrager gravstedet helt eller delvist.

Stk. 2. Har indehaveren af brugsretten til et gravsted ikke henvendt sig i rimelig tid før brugsperiodens udløb, sender menighedsrådet (Kirkegårdskontoret) en påmindelse om, at brugsretten udløber og der er mulighed for at forny brugsretten til gravstedet, og at henvendelse herom skal ske til menighedsrådet snarest og senest 4 uger før brugsperiodens udløb.

Stk. 3. Hvis indehaveren ikke henvender sig inden svarfristens udløb, sender menighedsrådet en ny påmindelse, hvoraf det fremgår, at hvis menighedsrådet ikke har modtaget ønske om fornyelse af brugsretten til gravstedet inden brugsperiodens udløb, overgår gravstedet til kirkegården, og at indehaveren har ret til - i op til 4 uger efter gravstedets udløbsdato - at fjerne planter og gravminder.

§ 17. Modtager menighedsrådet meddelelse om, at gravstedet ikke ønskes fornyet, underskriver gravstedsindehaveren en erklæring hvoraf fremgår, at gravstedsindehaveren handler på vegne af samtlige brugsberettigede, og at alle er enige om dispositionen.

Stk. 2. Hvis menighedsrådet ikke modtager den i stk. 1, nævnte erklæring, placeres et skilt på gravstedet med oplysning om, at gravstedet er hjemfaldet, og at pårørende kan henvende sig til menighedsrådet. Har ingen henvendt sig efter 1 år, kan gravstedet nedlægges og gravsten destrueres.

H. Gravstedernes vedligeholdelse

§ 18. Menighedsrådet sørger for vedligeholdelsen af kirkegårdens fælles indhegning, arealer og adgangsveje samt eventuelle bygninger på kirkegårdens fællesarealer. Menighedsrådet sørger endvidere for vedligeholdelsen af alle indhegninger på afdeling 3 og 4.

§ 19. For afdelingerne 5, 6, 7 og 8 gælder, at der i forbindelse med erhvervelsen af et gravsted samtidig skal indgås en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

§ 20. Vedligeholdelsen af gravstederne på afdelingerne 1, 2, 3 og 9 påhviler gravstedsindehaveren, medmindre der indgås en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

§ 21. Den, der har brugsret til et gravsted, skal sørge for, at gravstedet bliver holdt i sømmelig stand.

Stk. 2. Opfyldes pligten til at holde gravstedet i sømmelig stand ikke, sender menighedsrådet en påmindelse til gravstedsindehaveren om at få bragt forholdet i orden inden tre måneder. Af påmindelsen fremgår, at hvis forholdene ikke bringes i orden, vil gravstedet blive ryddet. Af påmindelsen fremgår endvidere, at menighedsrådet mod betaling kan overtage vedligeholdelsen af gravstedet, og at gravstedsindehaveren skal kontakte menighedsrådet inden fristens udløb, hvis der ønskes indgået en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelse.

Stk. 3. Hvis gravstedsindehaveren ikke har bragt forholdene i orden eller henvendt sig ved fristens udløb, sættes et skilt på gravstedet, hvor gravstedsindehaveren opfordres til at henvende sig til menighedsrådet inden for 14 dag.

Stk. 4. Henvender gravstedsindehaveren sig ikke inden for fristens udløb, kan menighedsrådet rydde gravstedet, gravsten destrueres.

§ 22. Kirkegården hæfter ikke for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk og vold eller lignende.

I. Takster

§ 23. Takster for erhvervelse og fornyelse af brugsret til gravsteder samt takster for vedligeholdelse af gravsteder og andre ydelser m.v. fremgår af kirkegårdens takstblad, som kan ses på Agerskov Sogns hjemmeside.

J. Ordensbestemmelser

§ 24.

- 1) Kirkegården er åben. Kirkegårdens personale træffes indenfor almindelig arbejdstid (gerne efter aftale).
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor alle er velkomne, vi anmoder om at alle bidrager til freden på kirkegården.
- 3) Hunde skal føres i snor.
- 4) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 5) Kørsel med motorkøretøj er kun tilladt i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med menighedsrådets særskilte tilladelse.
- 6) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 7) Kirkegårdens dige og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 8) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 9) Redskaber, vandkander og vaser tilhørende kirkegården skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 10) Affald skal sorteres og lægges i de dertil beregnede affaldsbeholdere.
- 11) Nummerpæle på gravsteder er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.

Agerskov Sogns Menighedsråd, den 10. oktober 2024

Inge Petersen, formand _____

Birthe Thomsen, Næstformand _____

Per G. Sørensen, Kasserer _____

Bent Simonsen, Kirkevæрге _____

Connie Wittenkamp, Kontaktperson _____

Bent Thomsen, medlem _____

Godkendt af Tønder Provstiudvalg, den (dato)